



COMUNE DI ESPORLATU

PROVINCIA DI SASSARI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 51 del 19.07.2022

OGGETTO: Gestione Straordinaria dei servizi comunali di manutenzione e gestione del verde pubblico, difesa dell'ambiente, gestione del servizio acquedottistico, fognario, dei servizi cimiteriali, strade rurali ecc., - Atto di indirizzo al Responsabile del servizio Amministrativo.

L'anno duemilaventidue il giorno diciannove del mese di luglio alle ore 11.30 nella Casa, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

		<u>PRESENTE</u>	<u>ASSENTE</u>
1)	FADDA ANTONIO	PRESIDENTE	X
2)	CANU LUCIA	ASSESSORE	X
3)	ZOEDDU FABIO	ASSESSORE	X
4)	SOLINAS MARIO SALVATORE	ASSESSORE	X

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Comunale Dott.ssa ANTONELLA TILOCCA con le funzioni previste dall'art. 97, comma 4.a, del T.U. n. 267/2000.

Il Sindaco, Sig. ANTONIO FADDA, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Documento unico di programmazione (DUP) – Triennio 2022-2024, approvato con Deliberazione Consiliare n.04 del 24/03/2022, comprendente il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022/2024 e l'Elenco Annuale dei lavori pubblici 2022;

Visto il bilancio di previsione triennio 2022-2024 approvato con deliberazione consiliare n. 05 del 24/03/2022;

Vista la determinazione del Responsabile del servizio Amministrativo n. 236 in data 27.12.2021 con la quale si affidava alla ditta B.E.B. di Nurchis Francesco con sede in vicolo primo di Via Europa, n. 6, ad Esporlatu, **P.I. 02260460908**, la gestione dei servizi comunali di manutenzione e gestione del verde pubblico, difesa dell'ambiente, gestione del servizio acquedottistico, fognario, dei servizi cimiteriali, strade rurali ecc., per la durata di anni 1 (uno) (periodo 01/01/2022 al 31/12/2022);

Considerato, che nella stagione estiva si rende necessario integrare il servizio con un operaio da utilizzare a supporto del manutentore incaricato nella esecuzione dei seguenti lavori di manutenzione straordinaria:

- a) Interventi di manutenzione straordinaria sulla rete idrica e fognaria comunale, compreso ripristino immediato delle future perdite sulle condotte idriche ecc. ecc. e sostituzione di contatori non funzionanti,
- b) Interventi per la ripulitura dai materiali abbandonati, soprattutto nelle vie principali di comunicazione e di ingresso nel centro abitato, con mezzi e attrezzature idonei: scope, zappe, decespugliatore, falciatrici, motozappa, motosega, ecc.;
- c) Sfalcio dei prodotti erbosi tramite decespugliatore a spalla, compreso eventuale taglio di vegetazione arbustiva spontanea rada di modesta entità;
- d) Sistemazione dei territori maggiormente degradati,
- e) Interventi di ripristino buche stradale, pulizia canali, fossi e tombini nell'abitato;

Tutti interventi assolutamente necessari per garantire un sufficiente livello di vivibilità agli abitanti del paese;

Vista la relazione tecnica predisposta dall'Ufficio tecnico, nel rispetto delle indicazioni dell'Amministrazione Comunale, delle prescrizioni Regionali antincendio 2022 e del piano di protezione civile "comune di Esporlatu", relativa alla **Manutenzione straordinaria del "VERDE PUBBLICO"** e delle **"STRADE URBANE E RURALI NEL COMUNE DI ESPORLATU"** e, agli **"INTERVENTI STRAORDINARI SULLE RETI IDRICHE E FOGNARIE"**;

Ritenuto opportuno incaricare il responsabile del servizio Amministrativo per l'affidamento dei lavori su citati

Visto il nuovo regolamento di "acquisizioni in economia di lavori, di beni e servizi", approvato con delibera Consiliare n. 12 del 23.05.2008, così come modificato con delibera C.C. n. 24 del 22/09/2011, ove vengono individuate anche le singole voci di spesa per fissare quali lavori, beni e servizi da acquisire in economia ed entro quali importi;

Vista la delibera G.C. n. 133 del 23.12.2011, rettificata con delibera G.C. n. 1 del 20/01/2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il regolamento comunale disciplinante l'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il decreto del Sindaco del comune di Esporlatu, n. 15 in data 28/10/2021, con il quale si nominava il responsabile del servizio Amministrativo;

Acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile del servizio contabile ed Amministrativo ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000;

Con votazione unanime

D E L I B E R A

Di dare atto di quanto in epigrafe;

Di approvare la relazione tecnica predisposta dall'Ufficio tecnico, nel rispetto delle indicazioni dell'Amministrazione Comunale, delle prescrizioni Regionali antincendio 2022 e del piano di protezione civile "comune di Esporlatu", relativa alla **Manutenzione straordinaria del "VERDE PUBBLICO" e delle "STRADE URBANE E RURALI NEL COMUNE DI ESPORLATU" e, agli "INTERVENTI STRAORDINARI SULLE RETI IDRICHE E FOGNARIE" COMUNALI**, che prevede una spesa complessiva di €. 7'287,77;

Di dare mandato al responsabile dell'ufficio Amministrativo per il compimento degli atti gestionali necessari all'affidamento, a ditta specializzata nel settore, dei lavori di manutenzione straordinaria nella gestione dei servizi comunali di manutenzione e gestione del verde pubblico, difesa dell'ambiente, gestione del servizio acquedottistico, fognario, dei servizi cimiteriali, strade rurali, ed in particolare:

1. Nella Manutenzione straordinaria del **"VERDE PUBBLICO" e delle "STRADE URBANE E RURALI NEL COMUNE DI ESPORLATU" a rischio incendi di interfaccia; così come indicate nel Piano di protezione Civile;**
2. negli interventi straordinari sulle **"RETI IDRICHE E FOGNARIE";**

Di dare atto che alla spesa complessiva presunta di €. 10'000,00, si farà fronte con le somme che verranno previste al capitolo 3248.00, codice 2.02.01.09.999-08.01 "Gestione parchi e giardini" del bilancio pluriennale 2022/2024, esercizio 2022;

Con separata ed unanime votazione il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

IL SINDACO – PRESIDENTE
F.to Fadda



IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Tilocca

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) ed è stata compresa nell'elenco n. **2221**, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (*art. 125, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li 25.07.2022



Il Responsabile del servizio
F.to Pischedda

.....

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal**25.07.2022**..... al**09.08.2022**..... ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000*).

Dalla residenza comunale, li ...25.07.2022.....



Il Responsabile del servizio
F.to Pischedda

.....

ORIGINALE della Deliberazione

COPIA CONFORME alla Deliberazione, per uso amministrativo

Addì

Il Vice Segretario Comunale

.....