



COMUNE DI ESPORLATU

PROVINCIA DI SASSARI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. **130 del Registro**

in data 01.08.2022

OGGETTO: Impegno di spesa per la fornitura dei fogli dei Registri dello Stato Civile - Anno 2023.

L'anno duemilaventidue, il giorno uno del mese di Agosto nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n. **15** in data **28.10.2021**, con il quale si attribuisce la responsabilità del servizio amministrativo al Sindaco Sig. Antonio Fadda;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Visto il bilancio pluriennale di previsione 2022-2024, esercizio 2022, approvato con delibera C.C. n. 5 del 24.03.2022;

Considerato per assicurare il buon andamento e il regolare funzionamento dell'Ufficio di Stato Civile, si rende necessario procedere all'acquisto dei fogli per i Registri dello Stato Civile per l'anno 2023;

Preso atto che in fogli in parola devono essere in possesso dell'Ufficio entro fine anno 2022 per la loro successiva vidimazione a cura del Prefetto o suo delegato, prima dell'utilizzo a partire dal 1° gennaio 2023;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 9.11.2020 con il quale è stato approvato **il nuovo formato dei moduli per i Registri di Stato Civile**. Il provvedimento dispone la riduzione delle dimensioni dei fogli nel formato A4 rispetto a quelli precedentemente in uso, consentendo una migliore razionalizzazione degli spazi destinati alla gestione ed alla conservazione dei registri ed una maggiore flessibilità nell'utilizzo di strumenti informatici;

Visto che tale obbligo diventa effettivo a partire dal **1° gennaio 2023**;

Considerato che i Comuni hanno però l'opportunità di effettuare il cambio già dal **gennaio 2022** oppure, sebbene il decreto sia già in vigore, possono continuare ad usare, fino al 31 dicembre 2022, i registri precedentemente in uso fino ad esaurimento scorte;

Visto che il Comune di Esporlatu ha provveduto ad effettuare il cambio dei registri in parola, già dal **1° gennaio 2022**;

Presi i contatti con la Ditta GRAFICHE E.GASPARI S.r.l. con sede legale in Via M.Minghetti 18 a Granarolo dell'Emilia, già fornitrice da anni di questo Comune, la quale si è detta disponibile ad effettuare la fornitura dei fogli dei Registri dello Stato Civile, Anno 2023, ad un prezzo di €.155,67, IVA e trasporto compresi;

Esaminata la proposta presentata dalla Ditta GRAFICHE E.GASPARI S.r.l., che nel settore, offre garanzie di serietà e professionalità, e valutata la congruità dell'offerta sotto l'aspetto del rapporto qualità-prezzo;

Visto l'art.36, 2 comma, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 il quale prevede la possibilità di procedere ad affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00, mediante affidamento diretto;

Visti altresì:

- l'art.7, 2° comma, del D.L. n.52/2012, convertito con la legge n.94/2012, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici;
- l'art.1 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n.135/2012 che prevede, tra le altre cose, la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP Spa;
- l'art. 37 del D.Lgs. n.50/2016;
- l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Dato atto che il bene/servizio da acquisire è di importo inferiore a 1.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n.296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015;

Presa visione del sito web www.acquistinretepa.it e rilevato che per l'affidamento da effettuarsi tramite ricorso al MEPA il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (OdA) o di una richiesta d'offerta (RdO);

Rilevato, riguardo all'esigenza di acquisizione del servizio in oggetto, di procedere:

- a visionare le offerte presenti nel catalogo MEPA sul sito www.acquistinretepa.it;
- alla individuazione dei fornitori tra coloro che assicurano l'erogazione delle prestazioni del servizio;
- alla scelta del prodotto, sulla base del rapporto qualità/prezzo dell'offerta, delle condizioni generali di fornitura e tenuto conto delle esigenze dell'Ente;
- alla creazione di un ordine diretto d'acquisto (OdA), generato automaticamente dal sistema MEPA; individuata sulla base delle predette valutazioni;
- ad acquisire, per via telematica, sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), il codice identificativo di gara CIG.;

Considerato che, l'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata, dal 1° gennaio 2015 devono tener conto del principio contabile della competenza finanziaria che dispone che *“Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'Ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza”*;

Visto il D.Lgs. n. 163/2006 art. 125 relativo alle acquisizioni di lavori, beni e servizi in economia per le P.A.;

Vista la L.R. n. 5/2007 e in particolare gli artt. 40 e 41 relativi alle acquisizioni in economia di lavori, di beni e servizi;

Visti in particolare l'art. 125, commi 8 e 11 del D.Lgs n. 163/2006 e gli artt. 40 commi 1 e 4 e 41 commi 1 e 5 della L.R. n.5/2007, ove prevedono i tetti di spesa per acquisizione diretta o per cottimo fiduciario di lavori, beni e servizi;

Visto il nuovo regolamento di “acquisizioni in economia di lavori, di beni e servizi”, approvato con delibera Consiliare n. 12 del 23.05.2008, modificato con delibera C.C. n. 24 del 22.09.2011, ove vengono individuate anche le singole voci di spesa per fissare quali lavori, beni e servizi da acquisire in economia ed entro quali importi;

Visto il vigente Regolamento comunale sul funzionamento degli uffici e servizi;

Visto lo Statuto Comunale e il vigente regolamento comunale di contabilità;

Vista l'offerta presente nel MEPA e ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla Ditta GRAFICHE E.GASPARI S.r.l. con sede legale in Via M.Minghetti 18 a Granarolo dell'Emilia, la fornitura dei fogli dei Registri dello Stato Civile - Anno 2023 per l'importo di €. 155,67 (di cui: €. 115,60 imponibile, €. 12,00 trasporto ed €.28,07 IVA);

Di perfezionare l'acquisto con le modalità e nelle forme previste dal MEPA;

Di imputare finanziariamente la somma complessiva di €. 155,67 (di cui: €. 115,60 imponibile, €. 12,00 trasporto ed €.28,07 IVA), al capitolo 274,07, codice 1.07.01.03.01-02.07 del bilancio 2022-2024, esercizio 2022;

Di dare atto che il pagamento del servizio in parola avverrà a fornitura avvenuta e, dietro presentazione di regolare fattura.

La presente determinazione viene inviata in data odierna:

- Al responsabile del Servizio finanziario per l'attestazione della copertura finanziaria, mediante apposizione di visto di regolarità contabile a norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- All'Ufficio di segreteria per la registrazione, la numerazione e la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni;
- Al sig. Sindaco per conoscenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO
- F.to Antonio Fadda -

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 si attesta la copertura finanziaria;

Esportato, li 12.08.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
- F.to Dott.ssa Antonella Tilocca -

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e per quindici giorni consecutivi.

Esportato, li 18.08.2022

IL RESPONSABILE SERVIZIO PUBBLICAZIONI
- F.to Salvatore Pischedda -