



COMUNE DI ESPORLATU

PROVINCIA DI SASSARI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. **26 del Registro**

in data 14.02.2019

OGGETTO: Impegno di spesa per canone assistenza Software in dotazione all'Uffici Comunali - Contratti di assistenza anno 2019.

L'anno duemiladiciannove, il giorno quattordici del mese di Febbraio nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto del Sindaco n. 4 in data 16.06.2016, con il quale si attribuisce la responsabilità del servizio amministrativo al Sindaco Sig. Furriolu Francesco Giuseppe;

Visto il bilancio pluriennale 2019/2021, esercizio 2019, in corso di predisposizione;

Viste le proprie precedenti determinate, relative al contratto di assistenza, e aggiornamento dei sotto elencati Software:

- Gestione servizio Domos "sito istituzionale comunale", comprendente 8 caselle e-mail DOMOS, database MYSQL 20 MB, aggiornamento software, rinnovo annuale del dominio, spazio WEB 500 MB, spazio WEB/FTP aggiuntivo da 1 GB;
- Gestione Pubblicazioni "Albo Pretorio on-line" sul sito istituzionale;
- Gestione Pubblicazioni "AVCP", autorità vigilanza sui contratti pubblici;
- Gestione servizi demografici "Anagrafe, Elettorale, Stato Civile, INA Saia e servizio di teleassistenza";

Considerato che per assicurare il buon andamento e il regolare funzionamento dei vari Uffici Comunali e della Biblioteca, si rende indispensabile dover adottare regolare impegno di spesa per l'aggiornamento alle nuove disposizioni e normative di legge, nonché agli sviluppi tecnologici dei programmi informatici in dotazione ai vari Uffici;

Valutata l'opportunità e la possibilità di prorogare il contratto di assistenza per l'anno 2019 per i programmi di cui in premessa, relative all'aggiornamento alle leggi e tecnologici da parte dei titolari delle licenze dei programmi;

Visto il D.Lgs. n. 163/2006 art. 125 relativo alle acquisizioni di lavori, beni e servizi in economia per le P.A.;

Vista la L.R. n. 5/2007 e in particolare gli artt. 40 e 41 relativi alle acquisizioni in economia di lavori, di beni e servizi;

Visti in particolare l'art. 125, commi 8 e 11 del D.Lgs n. 163/2006 e gli artt. 40 commi 1 e 4 e 41 commi 1 e 5 ove prevedono i tetti di spesa per acquisizione diretta o per cottimo fiduciario di lavori, beni e servizi;

Visto il nuovo regolamento di "acquisizioni in economia di lavori, di beni e servizi", approvato con delibera Consiliare n. 12 del 23.05.2008, modificato con delibera C.C. n. 24 del 22.09.2011, ove vengono individuate anche le singole voci di spesa per fissare quali lavori, beni e servizi da acquisire in economia ed entro quali importi;

Considerato che le Ditte MEM INFORMATICA e OLLSYS Computer, esperte nel settore delle soluzioni integrate per l'Ente Locale, offrono garanzie di serietà e professionalità già dimostrata nell'espletamento del servizio in questione durante i trascorsi anni;

Ritenuto, pertanto, di rinnovare per l'anno 2019 tutti gli affidamenti di incarichi per l'assistenza e l'aggiornamento dei programmi informatici in dotazione agli uffici, alle ditte su indicate;

Ritenuto di dover impegnare le rispettive somme pari a complessivi € 3.354,05 + IVA (€4.070,74), al codice 102.01.03.02-07.06, capitolo 82.09 del bilancio 2019/2021, esercizio 2019, in corso di predisposizione nel seguente modo:

- € 1.176,05 + IVA (€ 1.434,78), per il software **gestione servizio Domos "sito istituzionale comunale" e gestione pubblicazioni "Albo Pretorio on-line" e pubblicazioni AVCP sul sito istituzionale;**
- € 2.178,00 + IVA (€ 2.657,16), per il software **gestione servizi demografici "TINN Anagrafe, TINN Elettorale, TINN Stato Civile, TINN INA Saia e Teleassistenza";**

Ritenuto di incaricare l'ufficio competente per provvedere alla richiesta all'ANAC per l'assegnazione del codice CIG;

Dato atto del rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 1 lettera a) punto 2 della Legge 102/2009, attestante la compatibilità del pagamento della spesa oggetto del presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

DETERMINA

Di procedere per i motivi esposti in premessa a rinnovare ed affidare l'assistenza e l'aggiornamento del programmi sopra citati per l'anno 2019, nel seguente modo:

- alla MEM Informatica s.r.l. di Nuoro, per quanto attiene il Software gestionali **Servizio Domos “sito istituzionale comunale”**, comprendente 8 caselle e-mail DOMOS, database MYSQL 20 MB, aggiornamento software, rinnovo annuale del dominio, spazio WEB 500 MB, spazio WEB/FTP aggiuntivo da 1 GB Software (Subito Web) **gestionale delle pubblicazioni “Albo Pretorio on-line”**, e Software (AVCP) **gestionale delle pubblicazioni “AVCP” sul sito istituzionale**;
- alla Ollsys Computer s.r.l. di Nuoro, per quanto attiene il Software della **gestione dei servizi demografici “TINN Anagrafe, TINN Elettorale, TINN Stato Civile, TINN INA Saia e Teleassistenza”**;

Di impegnare le somme sotto elencate al capitolo 82.09, codice 1.02.01.03.002-07.06 del bilancio 2019/2021, esercizio 2019, in corso di predisposizione nel seguente modo:

- € 1.176,05 + IVA (€ 1.434,78), per il software **digestione servizio Domos “sito istituzionale comunale”, gestionale delle pubblicazioni “Albo Pretorio on-line” e gestionale delle pubblicazioni “AVCP” sul sito istituzionale**, (MEM Informatica s.r.l. di Nuoro);
- € 2.178,00 + IVA (€ 2.657,16), per il software **gestione dei servizi demografici “TINN Anagrafe, TINN Elettorale, TINN Stato Civile, TINN INA Saia e Teleassistenza”**, (Ollsys Computer s.r.l. di Nuoro);

Di provvedere alla liquidazione con successivo atto, sulla base di regolare fattura.

La presente determinazione viene inviata in data odierna:

- Al responsabile del Servizio finanziario per l'attestazione della copertura finanziaria, mediante apposizione di visto di regolarità contabile a norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- All'Ufficio di segreteria per la registrazione, la numerazione e la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni;
- Al sig. Sindaco per conoscenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO
- F.to Furriolu Francesco Giuseppe -

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria;

Esporlatu, li 20.02.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- F.to Dott.ssa Antonella Tilocca -

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e per quindici giorni consecutivi.

Esporlatu, li 22.02.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PUBBLICAZIONI

- F.to Pischredda Salvatore -