



COMUNE DI ESPORLATU
PROVINCIA DI SASSARI

UFFICIO TECNICO

N. 183 del Registro
In data 21/12/2018

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto materiale vario da utilizzare nella manutenzione ordinaria e straordinaria rete idrica Comunale ; Affidamento ditta **OPPO S.r.l. Forniture per Impianti Tecnologici con sede a Ghilarza** **Cig.- Z61267411D**

L'anno Duemiladiciotto, il giorno Ventuno del mese di DicembreSettembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che per assicurare il regolare funzionamento della rete idrica comunale, si rende indispensabile ed urgente dover adottare regolare impegno di spesa per l'acquisto di materiali necessari nell'esecuzione dei lavori ordinari e straordinari di manutenzione quali: valvole a sfera, manicotto e collari inox.

Vista la delibera **G.C. n. 16 del 21/02/2018**, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si assegnavano le risorse necessarie al Responsabile del servizio tecnico geom. Marras Biagio, pari a complessive € 20'000,00, per il compimento degli atti gestionali necessari per l'acquisto dei materiali e l'esecuzione dei lavori atti ad assicurare il regolare funzionamento della rete idrica, fognaria, nonché la manutenzione del cimitero, strade, giardini, illuminazione pubblica ecc...

Rilevato che, al fine di procedere all'esecuzione degli acquisti sopra richiamati, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio "settore tecnico". nominato, con atto n. 01/2018 in data 11/01/2018 - prot. n. 87, anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016.

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2

"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte."

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40'000 €. per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o per i lavori in amministrazione diretta;"

art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, ed individuato nella ditta **OPPO S.r.l. Forniture per Impianti Tecnologici con sede a Ghilarza Via Vespucci n. 1 – P.I. IT01058940956**, operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

Dato atto che:

- o la ditta, si è resa disponibile a garantire immediatamente la fornitura del materiale necessario per eseguire i lavori in questione, rilasciando, all'operaio che ritira il materiale, dei buoni di consegna ed emettendo successivamente regolare fatture;
- o l'importo complessivo presunto del contratto da stipulare con l'operatore economico ditta **OPPO S.r.l. Forniture per Impianti Tecnologici con sede a Ghilarza Via Vespucci n. 1 – P.I. IT01058940956**, ammonta ad Euro 500,00 oltre all'I.V.A. nella misura vigente e che non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. n. INAIL_13547534 in data 23/10/2018, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 20/02/2019 dal quale si rileva che la suindicata ditta risulta in regola con gli adempimenti relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;

Visto il Documento unico di programmazione (DUP) – Triennio 2018-2020, approvato con Deliberazione Consiliare n. 45 del 28/12/2017;

Visto il bilancio di previsione triennio 2018-2020 approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 28/12/2017;

Visto il regolamento di "acquisizioni in economia di lavori, di beni e servizi", approvato con delibera Consiliare n. 12 del 23.05.2008, così come modificato con delibera C.C. n. 24 del 22/09/2011, ove vengono individuate anche le singole voci di spesa per fissare quali lavori, beni e servizi da acquisire in economia ed entro quali importi ;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità,

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come integrato con il decreto legislativo n. 56 del 19 Aprile 2017;

Vista la delibera G.M. n. 133 del 23.12.2011, rettificata con delibera G.M. n. 1 del 20/01/2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il regolamento comunale disciplinante l'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il decreto del Sindaco del comune di Esporlatu, n. 01/2018 in data 11/01/2018 - prot. n. 87, con il quale si nominava il responsabile del servizio Tecnico;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamati:

1. di affidare alla ditta **OPPO S.r.l. Forniture per Impianti Tecnologici con sede a Ghilarza Via Vespucci n. 1 – P.I. IT01058940956**, il contratto per la fornitura dei materiali necessari nell'esecuzione dei lavori ordinari e straordinari di manutenzione della rete idrica comunale, ogni qualvolta se ne presenta la necessità, quali: valvole a sfera, manicotti e collari inox, ecc. ecc. al costo complessivo presunto di €. 500,00 + iva al 22%;

2. Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di Euro 610,00 (di cui euro 500,00 per l'importo contrattuale netto ed euro 110,00 per l'importo dell'iva) sul cap. **1088.00 – Cod. 1.03.01.02.007-08.01** "Manutenzione ordinaria e straordinaria beni comunali e/o piccole opere all'interno dell'abitato" - **Acquisizione Beni.** del bilancio pluriennale 2018/2020 ; ;

3. Di disporre che il contratto con l'operatore economico ditta **OPPO S.r.l. Forniture per Impianti Tecnologici con sede a Ghilarza Via Vespucci n. 1 – P.I. IT01058940956**, venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

4. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi euro 610,00:

Esercizio di esigibilità	Importo esigibile
Anno 2018	Euro 610,00
TOTALE	Euro 610,00

5. di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di **Euro 610,00** con i fondi previsti nel bilancio pluriennale 2018/2020, al capitolo **1088.00 – Cod. 1.03.01.02.007-08.01** "Manutenzione ordinaria e straordinaria beni comunali e/o piccole opere all'interno dell'abitato" - **Acquisizione Beni.**

6. Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

7. Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 di D.Lgs 50/2016

Di dare atto della registrazione contabile dell'impegno di spesa;

La presente determinazione viene inviata in data odierna:

8. Al responsabile del servizio finanziario per l'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

- All'ufficio di Segreteria per la registrazione, la numerazione e la pubblicazione all'albo pretorio per 15 gg.

- Al Signor Sindaco per conoscenza.

-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Geom. Biagio Marras

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIA

A norma dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000 si attesta la copertura finanziaria;

Esporlatu, li 24.12.2018

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Antonella Tilocca

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del comune in data odierna e per quindici giorni consecutivi. nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

Esporlatu, li 08.01.2019

Il Responsabile servizio pubblicazioni

F.to Sig. Pischedda Salvatore